

Ohje Matematiikan pro graduun(Prof. Jussi Väisälä)

1. Ajattele gradun lukijaksi opiskelutoveria, jonka pitäisi kirjoituksen avulla oppia siinä käsitellyt asiat.
2. Esityksen on oltava täsmällistä ja yksityiskohtaista, ei "helposti nähdään" tyyliä.
3. älä yritä saada graduun mahtumaan liian paljon asiaa. Pääsääntö on: Minkä kirjoitat, kirjoita hyvin.
4. Muotoilun tulee olla kuten oppikirjassa, ei kuten taululla tai koevastauksissa. Esitys koostuu täydellisistä suomen kielen virkkeistä välimerkkeineen. Kiinnitä huomiota kappalejakoon ja vältä tyyliä, jossa jokainen virke aloittaa uuden kappaleen.
5. Vältä pitkiä virkkeitä. Ne kannattaa katkaista useammaksi lyhyeksi virkkeeksi.
6. Vältä lyhenteitä ja loogisia symboleja, kuten \forall , \exists , \neg . Jos kuitenkin esitys niiden avulla mielestäsi selvästi paranee, voi kiellon rikkoa.
7. Kirjoita työ jollakin tekstinkäsittelyohjelmalla. Matemaattisen tekstin tuottamiseen on olemassa erityisohjelma TeX, josta on murteet PlainTeX, LaTeX ja AMS-TeX, mutta graduun riittää myös tavanomainen tekstiohjelma, esim. Word (jolla nämä ohjeet on kirjoitettu).
8. Aloita johdannolla, jossa kerrot mitä työssä on tarkoitus esittää. Aiheesta riippuen tässä voi käsitellä aiheen taustaa yleisemmin, esim. teoriaa, johon se liittyy, historiaa ym.
9. Valaise esitystä esimerkeillä.
10. Liitä loppuun lähdeluettelo.
11. Sivumäärä riippuu aiheen laadusta ja tietysti sivun koosta ja rivivälillä. Nyrkkisääntö on 30 ± 10 s.
[Toim. huom.: Useat ohjaajat pitävät pro gradun normaalina pituutena 40 sivua TeX:llä 12 pisteen kirjasimella ja tavallisella rivinvälillä kirjoitettuna. Jos sanottavaa riittää ja ohjaaja jaksaa lukea, pro gradu voi olla pidempikin, mutta toisaalta mitä selkeämmin ja lyhyemmin asiansa ilmaisee, sitä parempi. Pro gradu on ennen kaikkea kokonaisuus, jossa asian pitää painaa ja ytimekkyys on hyve.]
12. Muista, että kirjoissa voi olla virheitä, kuten myös saamassasi työmääräyksessä.
13. Pidä yhteyttä ohjaajaan, esim. sähköpostitse tai käymällä tapaamassa. On luonnollista, että graduntekijä tarvitsee työnsä aikana neuvoja. Ei yleensä kannata jäädä pitkäksi aikaa painiskelemaan jonkin asian kanssa. Gradun päätarkoitus on tulla valmiiksi.
14. Suosittelen, että etenet vaiheittain: Kirjoitat osan, annat tarkastettavaksi, teet mahdolliset korjaukset, kirjoitat lisää, annat tarkastettavaksi, jne. Palauta aina uuden version mukana edellinen korjaamani versio.
15. Säännöt vaativat, että graduun kuuluu tiivistelmä, joka tehdään siihen tarkoitettulle kaavakkeelle, jonka saa kansliasta tai yliopiston lomakesivuilta (muita tiedostomuotoja).