

Miten muokkaan kurssialueeni visuaalista ilmettä?

Tätä ohjetta ei enää päivitetä. Ks. [Opettajan Moodle-opas](#).

Moodle-kursseille tulee automaattisesti kategoriakohtainen väritys. Tiedekuntien kategorioissa oleville kursseille väritys on tiedekunnan oman värin mukainen. Muissa kategorioissa esim. erillislaitosten kursseissa peruspohjana käytetään yliopiston graafisen ilmeen mukaista harmaata väritystä.

Kurssin opettaja pystyy kuitenkin päivittämään muuten oman kurssinsa ilmettä hyödyntämällä aiheiden/osioiden yhteenvedo-kenttiä, joihin voi lisätä kullekin aihealaatkolle/viikolle otsikon, kuvan, taulukon, linkkejä jne. Määrittäykset voi tehdä joko Moodlen omalla tekstieditorilla tai HTML-muotoiluun. Aiheen yhteenvedo -kenttä löytyy kunkin aiheen numeron vierestä (pieni rataksen näköinen muokkaa-ikoni näkyy opettajalle aina muokkaustilan ollessa päällä).

Kurssin aiheet/viikot/osiot näkyvät kurssin sivulla oletuksena allekkain, mutta opettaja voi halutessaan valita asetukset myös niin, että kukin osio näytetään omalla sivullaan (Muokkaa asetuksia > Kurssiformaatti > **Kurssialueen sisällön taitto sivuille > Näytä kukin osio omalla sivullaan**).

Aiheen yhteenvedon muokkaukseen löytyy myös [ohjevideo](#). Tarkempi ohje kuvan lisääminen kurssialueen alkuun otsikon yhteyteen tai aiheeseen löytyy omalta [sivultaan](#).

Myös kurssialueelle valitut lohkot vaikuttavat visuaaliseen ilmeeseen ja usein myös helpottavat opiskelijoiden navigointia kurssialueella etenkin kurssin etusivun ollessa pitkä. Lohkot voi halutessaan järjestellä nuolinäppäimillä (muokkaustila päällä) jompaan kumpaan laitaa (oikealle tai vasemmalle) kaikki, jolloin kurssista saadaan kaksipalstainen. [Lohkovalikoimassa](#) on runsaasti erilaisia vaihtoehtoja. Tekstilohko mahdollistaa myös vapaan tekstin kirjoittamisen ja siihen voi tehdä myös HTML-muotoiluja.